



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO

Contrato n^o 002/2022
Processo Administrativo n^o 1333/2021
Pregão Presencial n^o 001/2022 – LOTE I

TERMO DE CONTRATO, QUE ENTRE SI FAZEM DE UM LADO A CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA DO ESTADO DO ESPIRITO SANTO E DE OUTRO LADO A EMPRESA AGNES COMERCIAL LTDA.

A CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA, pessoa jurídica de direito público interno, órgão de Poder Público Legislativo do Município de Cariacica, com sede à Rodovia BR 262, km 3,5, s/n^o, Campo Grande, Cariacica/ES, e anexo na Rua Waldemar Siepierski, n^o 200, Condomínio Villaggio Campo Grande Comercial, Rio Branco, Cariacica/ES, CEP: 29147-600, inscrita no CNPJ sob o n^o 27.469.873/0001-02, neste ato representada por seu Presidente o Sr. **KARLO AURÉLIO VIEIRA DO COUTO**, brasileiro, casado, neste ato denominada **CONTRATANTE**, e a empresa **AGNES COMERCIAL LTDA**, com sede à Avenida Paulino Muller, n^o 795 Bairro Jucutuquara, Vitória – ES, inscrita no CNPJ sob o número 03.450.477/0001-67 neste ato representada por seu responsável legal o Sr. **JHONATHAN ARAUJO DE OLIVEIRA**, inscrito no CPF 112.657.897-54, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem assinar o presente contrato de **CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO – LOTE I**, em conformidade com os termos da Lei n^o 10.520/2002 subsidiada pela Lei n^o 8.666/93 suas alterações posteriores, Lei Complementar n.º 123/2006 e do Pregão Presencial n^o 001/2022, oriundo do Processo Administrativo n.º 1333/2021, que passa a fazer parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, juntamente com a Proposta Comercial apresentada pela **CONTRATADA**, ficando, porém, ressalvadas como não transcritas, as condições nela estipuladas que contrariem as disposições deste Contrato, que reger-se-á pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Aquisição de materiais de expediente e escritório de acordo com as especificações técnicas, quantidades e condições constantes no (ANEXO I).

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

2.1. O valor do presente Contrato é de **R\$ 49.000,00 (quarenta e nove mil reais)**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA/EXECUÇÃO/PRORROGAÇÃO

3.1. A **CONTRATADA** terá o prazo 10 (dez) dias úteis para fornecimento dos produtos/materiais contratados, contados a partir da emissão da Ordem de Compra. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo Licitante Vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.



3.2. A contratada será convocada pela Administração, por escrito, para a assinatura do respectivo contrato, no prazo de 05 (cinco) dias a partir da data da convocação. Se esta não aceitar ou não retirar o instrumento contratual no prazo estabelecido, a administração poderá convocar na ordem de classificação, as licitantes remanescentes, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, ou revogar a licitação, independentemente das sanções administrativas previstas deste edital.

3.3. A Administração poderá prorrogar o prazo do subitem 3.2, por igual período, nos termos do § 1º do artigo 64 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DA GARANTIA

4.1. Os produtos/materiais utilizados serão garantidos na totalidade de seu fornecimento pelo período de 12 (doze) meses, contados da data de aceite definitivo do objeto.

4.2. A Contratada deverá corrigir, sem ônus adicionais, qualquer erro ou defeito, em cada produto/serviço entregue e aceito pela Câmara Municipal de Cariacica, que não estiver de acordo com os requisitos acordados, nos termos do art. 69, da Lei nº 8.666/93, durante o período de garantia.

4.3. O custo da garantia de cada item, nos moldes exigidos pelo Anexo I, deverá compor o preço do respectivo item, não se admitindo cobranças adicionais, por qualquer razão.

4.4. Como garantia integral de todas as obrigações assumidas, inclusive indenizações a terceiros e multas que venham a ser aplicadas, a adjudicatária na assinatura do instrumento Contratual, prestará a garantia de que trata o art. 56 da Lei nº 8.666/93, que a Administração poderá utilizar por ocasião de qualquer descumprimento contratual por parte da contratada que implique penalidade ou multa.

4.5. O comprovante de Garantia deverá ser apresentado à Administração.

CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1. Os recursos necessários ao pagamento das despesas decorrentes do objeto ora licitado, correrão a cargo da seguinte dotação orçamentária e elemento de despesa:

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Dotação Orçamentária: Material de Consumo

Fonte de Recurso: Recurso próprio

CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES CONTRATANTES/PRAZO DE RECEBIMENTO E LOCAL DE ENTREGA

6.1. A empresa deverá entregar os itens no prazo de 10 (dez) dias úteis após a emissão da Autorização de Fornecimento e/ou Ordem de Serviço, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste devidamente pela CONTRATADA e aceito pela CONTRATANTE;

6.2. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se exclusivamente por todas as despesas relativas à entrega, no local indicado;

6.3. Os materiais solicitados deverão ser entregues em boa qualidade, em irrestrita observância as especificações prescritas no edital;



- 6.4.** A entrega da mercadoria deverá ser feita na Secretaria de Serviços Gerais, no seguinte endereço: Rodovia BR 262, KM 3,5, S/Nº, CEP: 29104-052, Bairro Campo Grande - Cariacica/ES, em dias úteis, no horário de 08:00 horas às 17 horas, acompanhada da respectiva nota fiscal na qual deverá constar obrigatoriamente a especificação detalhada do produto como ofertado na proposta comercial;
- 6.5.** A entrega dos produtos e quantidades serão parceladas e programadas em períodos ordenados pela CONTRATANTE, de acordo com as necessidades de consumo da Secretaria requisitante, obedecendo ao histórico de consumo controlado pela Secretaria de Serviços Gerais;
- 6.6.** A CONTRATADA deverá fornecer o material, seguindo as especificações descritas no anexo 1, dentro do prazo estabelecido para entrega programada nos locais determinados pela CONTRATANTE.
- 6.7.** Em caso do material não conforme, a CONTRATADA deverá substituí-lo de imediato, sem ônus para a CONTRATANTE;
- 6.8.** A CONTRATADA, deve manter seus funcionários devidamente identificados por crachás durante a entrega dos produtos;
- 6.9.** A CONTRATADA, deve responder pelas despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus funcionários durante a entrega;
- 6.10.** A CONTRATADA, deve assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação da licitação, bem como arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas sem qualquer ônus para o município;
- 6.11.** A CONTRATADA, deve apresentar notas fiscais com cópia das certidões de regularidade fiscal;
- 6.12.** A CONTRATADA, deve responsabilizar-se pelos custos do INMETRO quanto a análise do produto entregue, arcando com qualquer custo solicitado pela Administração Pública de Cariacica delegado pelo Instituto, tanto na disponibilidade de encaminhar o produto até o órgão responsável pela análise do material quanto na retirada do produto caso esteja inadequada para consumo.
- 6.13.** A CONTRATANTE deve efetuar pagamento a empresa até o 15º (décimo quinto) dia útil de cada mês após apresentação da nota fiscal juntamente com todas as certidões de regularidade fiscal e trabalhista, com o devido aceite da Secretaria de Serviços Gerais;
- 6.14.** A CONTRATANTE deve designar, formalmente, um servidor da unidade gestora para acompanhar e fiscalizar a execução da autorização ou instrumento equivalente;
- 6.15.** A CONTRATANTE deve notificar por escrito à fornecedora de quaisquer irregularidades encontrada na entrega dos produtos;
- 6.16.** A CONTRATANTE deve rejeitar no todo ou em parte os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;
- 6.17.** A CONTRATANTE deve receber e fiscalizar os produtos por ocasião de entrega, verificando a sua correspondência com as especificações prescritas no edital, atestando sua conformidade;

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DA SUSTAÇÃO

7.1 – O pagamento será efetuado no prazo de 10 (dez) dias úteis pelos produtos efetivamente fornecidos e aceitos, devidamente atestado pela fiscalização da Contratante, através de conta corrente do fornecedor, no Banco por ele indicado, contados da data de entrega dos produtos, constantes no verso da Nota Fiscal/Fatura, juntamente com o instrumento de autorização, com visto do funcionário competente, do setor de recebimento definitivo da mercadoria.



7.2. Na emissão das Notas Fiscais, o FORNECEDOR deverá descrever o objeto obrigatoriamente, com o contido em sua proposta, considerando ainda o quantitativo solicitado na Autorização de Fornecimento (AF).

7.3. Para emissão da Nota Fiscal deverão ser considerados os seguintes dados do tomador:

“CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACIA - Rod. BR 262, KM 3,5, S/Nº, CEP: 29104-052, Campo Grande, no Município de Cariacica/ES, CNPJ Nº. 27.469.873/0001-99 -I.E.: ISENTO”

7.4. Ocorrendo erro na apresentação da Nota Fiscal, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data da apresentação da nova Nota Fiscal.

7.5. Os pagamentos poderão ser suspensos pela Contratante nos seguintes casos:

7.5.1. Não cumprimento das obrigações assumidas que possam de alguma forma, prejudicar a Contratante;

7.5.2. Erros ou vícios na Nota Fiscal de Serviço;

7.5.3. Não entrega dos materiais nas condições estabelecidas nesta Autorização de Fornecimento;

7.5.4. Avaria dos materiais fornecidos, de responsabilidade do FORNECEDOR;

7.6. Os pagamentos serão condicionados à apresentação dos seguintes documentos, junto com a Nota Fiscal, em originais ou devidamente autenticados:

7.6.1. Prova de Regularidade com a Fazenda Pública do Município onde for sediada a empresa, devidamente válida.

7.6.2. Prova de Regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, devidamente válida.

7.6.3. Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, devidamente válida.

7.7. Com vistas a agilizar o procedimento, necessário se faz que a Nota Fiscal traga consignadas o nº do Processo que originou a contratação e dados bancários, com indicação do Banco, Agência e Conta.

7.8. É vedada a antecipação de pagamentos sem o fornecimento da mercadoria.

CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

8.1. A execução do contrato e a fiscalização da entrega dos materiais serão feitas pela Secretaria de Serviços Gerais e Complementos da CONTRATANTE, nos termos do Artigo nº 67, da Lei. nº 8.666/93 que deverá atestar o recebimento dos materiais e produtos recebidos

8.2. A ação da fiscalização não reduz nem tampouco exclui a responsabilidade da CONTRATADA perante a Administração e terceiros.

8.3. A fiscalização terá que atestar o recebimento dos materiais/produtos, sem o que não serão permitidos quaisquer pagamentos

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS, PENALIDADES E RECURSOS ADMINISTRATIVOS.



9.1. Pela inexecução total ou parcial da execução dos serviços/ordem de compra ou qualquer inadimplência contratual, a CONTRATANTE, garantida prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I – Advertência;

II – Multas, nos seguintes casos e percentuais:

- a)** Por atraso injustificado na execução do contrato em até 30 (trinta) dias: 0,3% (três décimos por cento) ao dia sobre o valor total contratado;
- b)** Por atraso injustificado na execução do contrato, superior a 30 (trinta) dias: 15% (quinze por cento) sobre o valor global contratado, com possibilidade de cancelamento da Nota de Empenho ou rescisão contratual;
- c)** Recusa do adjudicatário em receber a Ordem de Compra, dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da data da convocação: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;
- d)** Por inexecução total ou parcial injustificada do contrato: 20% (vinte por cento) sobre o valor total do mesmo ou sobre a parcela não executada, respectivamente;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração:

- a)** Por atraso injustificado na execução do contrato, superior a 31 (trinta e um) dias: até 03 (três) meses;
- b)** Por recusa do adjudicatário em receber a Ordem de Serviços, dentro de 05 (cinco) dias úteis da data da convocação: até 01 (um) ano;
- c)** Por inexecução total ou parcial injustificada do contrato: até 02 (dois) anos;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a **CONTRATADA** ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

9.2. Atingindo o limite de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, a CONTRATANTE poderá promover a rescisão parcial ou total do mesmo.

9.3. A **CONTRATADA** não incorrerá em multa quando o descumprimento dos prazos estabelecidos resultarem de força maior devidamente comprovada, ou de instruções da Câmara Municipal de Cariacica.

9.4. As multas previstas no inciso II da cláusula décima no item 9.1, serão descontadas, de imediato, do pagamento devido ou cobradas judicialmente, se for o caso.

9.5. As sanções previstas nos incisos I, III e IV da cláusula décima no item 9.1, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, da cláusula décima facultada a defesa prévia da **CONTRATADA**, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.6. A suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração será declarada em função da natureza da gravidade da falta cometida.



9.7. A declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será declarada em função da natureza e da gravidade da falta cometida.

9.8. Antes de liquidada ou relevada qualquer multa, nenhum pagamento será feito à **CONTRATADA**.

9.9. As sanções previstas nos incisos I, II, III e IV da cláusula nona no item 9.1 são da competência do Presidente da Câmara Municipal de Cariacica.

9.10. A sanção estabelecida no inciso IV da cláusula décima do item 9.1 é da competência exclusiva do Presidente da Câmara Municipal de Cariacica, facultada a defesa da **CONTRATADA** no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

9.11. A intimação dos atos referidos na cláusula nona no item 9.10, será feita mediante publicação no órgão de imprensa em que se publicam os atos da Câmara Municipal de Cariacica.

9.12. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado o recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade.

9.13. O despacho final de cancelamento da penalidade que tenha sido objeto de divulgação, será publicado no órgão de imprensa em que se publicam os atos da Câmara Municipal de Cariacica.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

10.1 – Este contrato poderá ser rescindido pelo **CONTRATANTE**, independentemente de notificação ou interpelação judicial, atendido o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n^o 8.666/93.

10.2 – O **CONTRATANTE** poderá ainda, sem caráter de penalidade, declarar rescindido o contrato por conveniência administrativa fundamentada.

10.2.1 – Neste caso, a **CONTRATADA** terá direito a receber os valores correspondentes aos serviços executados e aprovados pelo órgão fiscalizador.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SUPRESSÕES OU ACRÉSCIMOS

11.1 – A **CONTRATADA** obrigará-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias nos serviços em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, exceto as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes, nos termos dos §§ 1^o e 2^o inciso II do artigo 65 da Lei n^o 8.666/93 e suas alterações.

11.2 – As supressões ou acréscimos referidos no item 11.1 serão considerados formalizados mediante aditamento contratual formalizado pela Câmara Municipal de Cariacica, após consentimento expresso da autoridade superior competente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – As comunicações relativas ao presente contrato serão consideradas como regularmente feitas, se entregues ou enviadas por carta protocolada, por e-mail ou por fax, no endereço constante do Preâmbulo.



12.2 – As comunicações feitas por e-mail ou fax deverão ser realizadas em remessas do original, dentro de 24 (vinte e quatro) horas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1 - Fica eleito o Foro da Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal, Comarca de Cariacica/ES, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

E assim, por estarem justos e acordados, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Cariacica/ES, 14 de fevereiro de 2022.

KARLO AURÉLIO VIEIRA DO COUTO
Presidente da Câmara Municipal de Cariacica
CONTRATANTE

JHONATHAN ARAUJO DE OLIVEIRA
EMPRESA AGNES COMERCIAL LTDA
CONTRATADA

Testemunhas:

1 -

2 -



ANEXO I

1. **OBJETO:** Aquisição de materiais de expediente e escritório de acordo com as especificações técnicas, quantidades e condições constantes conforma tabela abaixo:

Lote	Itens	Descrição do Objeto	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
01	1	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 Almofada para carimbo nº3 na cor azul, medindo 6,7x11,0 cm	UNID	50	3,90	195,00
01	2	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 Almofada para carimbo nº3 na cor PRETO, medindo 6,7x11,0 cm	UNID	50	3,90	195,00
01	3	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO Apagador para quadro branco, corpo em plástico de alta resistência, superfície interna em espuma, base em feltro comprimento para até 2 canetas de quadro branco.	UNID	10	4,50	45,00
01	4	APONTADOR 01 FURO COM DEPOSITO Apontador para lápis, laminas de aço inox de alta qualidade, corpo de plástico; com 1 furo e deposito.	UNID	50	1,00	50,00
01	5	BLOCO DE COPIA PARA CHEQUE Bloco cópia para cheque 190x160 mm, pacotes 100 unidade	UNID	30	7,20	216,00
01	6	BOBINA P/ CALCULADORA 57 X 30 MM BRANCO	PT	150	2,00	300,00
01	7	BORRACHA BRANCA Borracha na cor branca R60 – Borracha de papelaria; feita de látex natural escolar para lápis e grafite no formato retangular.	UNID	200	0,50	100,00
01	8	CAIXA DE ARQUIVO MORTO PLASTICO medindo 360mm comprimento x 250mm largura x 135mm altura na cor azul modelo desmontável 400g/m2 com impressão em 03 lados fechamento duplo reforçado com visor.	UNID	300	6,80	2.040,00
01	9	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL Caneta esferográfica, corpo hexagonal, tampa e plug da mesma cor da tinta, bola/esfera em tungstênio, tubo transparente com furo próximo	CAIXA	5	27,00	135,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA
SETOR DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

CONTRATO Nº 002/2022

PROCESSO Nº 1333/2021

		ao plug, cor azul, 1º qualidade. CAIXA COM 50 UNIDADES				
01	10	CANETA ESFEROGRAFICA PRETA Caneta esferográfica, corpo hexagonal, tampa e plug da mesma cor da tinta, bola/esfera em tungstênio, tubo transparente com furo próximo ao plug, cor preta, 1º qualidade. CAIXA COM 50 UNIDADES	CAIXA	4	27,00	108,00
01	11	CANETA ESFEROGRAFICA VERMELHA Caneta esferográfica, corpo hexagonal, tampa e plug da mesma cor da tinta, bola/esfera em tungstênio, tubo transparente com furo próximo ao plug, cor vermelha, 1º qualidade. CAIXA COM 50 UNIDADES	CAIXA	4	27,00	108,00
01	12	CANUDO PARA DIPLOMA NA COR VERDE Tamanho: 31cm Comprimento x 4cm de Circunferência. -Bordas das Tampas: Prata ou Dourado. -Forrado em: Papéis Coloridos.	UNID	500	6,00	3.000,00
01	13	CARBONO A-4 21X29 Cx C/ 100 UNID Papel carbono, no tamanho (210x279)mm, na cor preta pacotes com 100 unidades.	CX	2	46,00	92,00
01	14	CLIPES 3/0 CX C/50 UNID Clipes 3/0 cx c 50 unidades em aço formato paralelas; niquelado.	CX	100	2,70	270,00
01	15	CLIPES 6/0 CX C/50 UNID Clipes 6/0 cx c 50 unidades em aço formato paralelas; niquelado.	CX	100	2,90	290,00
01	16	CLIPES 8/0 CX C/25 UNID Clipes 8/0 cx c 50 unidades em aço formato paralelas; niquelado.	CX	100	2,70	270,00
01	17	COLA BASTÃO Cola bastão, para uso diversos, a base de éter poliglucosideo, atóxica acondicionada em tubo bastão, pesando 40 gramas, na cor branca, com validade	UNID	150	9,00	1.350,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA
SETOR DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

CONTRATO Nº 002/2022

PROCESSO Nº 1333/2021

		mínima de 1 ano a partir da data da entrega.				
01	18	COLA LIQUIDA 40 GRS Cola líquida, para uso escolar, a base de água, lavável; atóxica, bico econômico; secagem normal; acondicionada em frasco; pesando 40 gr; na cor branca; validade mínima de 1 ano a parti da data de entrega.	UNID	100	0,95	95,00
01	19	COLCHETE Nº12 Colchete para fixação, nº15, medindo tamanho unitário 50x4mm, material aço latonado, caixa com 72 unidades.	UNID	100	20,50	2.050,00
01	20	COLCHETE Nº10 Colchete para fixação, nº10, medindo tamanho unitário 50x4mm, material aço latonado, caixa com 72 unidades.	UNID	200	14,10	2.820,00
01	21	CORRETIVO LIQUIDO 18 ML Corretivo líquido, atóxico, para correção de qualquer tipo de escrita, a base de água, frasco com 18 ml.	UNID	200	1,41	282,00
01	22	ELASTICO PTC C/50 G Elástico especial amarelo nº 18 pacote com 50 gramas.	UNID	200	1,65	330,00
01	23	ENVELOPE SACO – SEM TIMBRE COR BRANCO SEM RCP GRAMATURA 80G/M² 140MM/229MM	UNID	1000	0,30	300,00
01	24	ENVELOPE SACO – SEM TIMBRE COR BRANCO FECHAMENTO SIMPLES GRAMATURA 90G/M² 260MM/360MM	UNID	1000	0,40	400,00
01	25	ESTILETE DE PLASTICO LAMINA 18 MM Estilete, cabo em polipropileno, lamina de aço carbono, medindo 18mm.	UNID	100	1,60	160,00
01	26	EXTRATOR PARA GRAMPO Extrator de grampo confeccionado em aço, formado espátula. Medidas aproximadas: comprimento 150 mm, largura da ponta 10mm, largura do copo 15mm.	UNID	150	1,60	240,00
01	27	FITA ADESIVA 12 MM X 40 M	UNID	150	1,65	247,50



CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA
SETOR DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

CONTRATO Nº 002/2022

PROCESSO Nº 1333/2021

		Fita adesiva de papelaria, celofane medindo (12mmx40m)				
01	28	FITA ADESIVA 45 MM X 40 M Em adesivo de resina de borracha sintética medindo 45mmx40m espessura total de 0,040mm com aderência de uma fase, transparente – tipo hot melt – com filme de polipropileno bio-orientado.	UNID	200	4,10	820,00
01	29	FITA CREPE 18 MM X 50 M Fita adesiva de papelaria ; crepe; medindo (18mmx50m) branca.	UNID	100	4,50	450,00
01	30	FITA DUPLA FACE 18 MM X 30 M Fita adesiva de papelaria, papel saturado, medindo (18mmx30m), branca dupla face.	UNID	100	9,00	900,00
01	31	GRAMPEADOR P/20 FOLHAS Grampeador metálico – longo alcance. Base emborrachada, utiliza duas barras de 100 grampos – 26/6 por carga. Capacidade de grampeador de no mínimo 20 folhas.	UNID	100	12,00	1.200,00
01	32	GRAMPEADOR GRANDE DE MESA PARA 100 FOLHAS 26/6	UNID	10	61,00	610,00
01	33	GRAMPO 23/24 Grampo para grampeador 23/24 com 1000 galvanizado; medindo 26/6	CX	10	30,00	300,00
01	34	GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 CX C/1000 Grampo para grampeador 26/6 com 1000; galvanizador, medindo 26/6.	UNID	100	1,35	135,00
01	35	LAMINA PARA ESTILETE 18MM	UNID	100	1,60	160,00
01	36	LAPIS PRETO Nº2 Lápis; corpo em madeira na Cor preta envernizado, no formato redondo; matéria de carga mina grafite; número 2 apontado.	UNID	300	0,50	150,00
01	37	LIVRO ATA C/ 200 FOLHAS S/MARGEM Capa dura (preto), costurado, Dim 210x300, com 200 folhas, sem margem.	UNID	10	23,00	230,00
01	38	LIVRO DE PONTO 100 FOLHAS 04 ASS Livro de ponto, capa dura com 100 folhas e espaço para 2 assinaturas na cor preta.	UNID	10	11,80	118,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA
SETOR DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

CONTRATO Nº 002/2022

PROCESSO Nº 1333/2021

01	39	MARCADOR PERMANENTE Caneta marca texto na cor amarela	UNID	300	1,20	360,00
01	40	MOUSE PADRÃO OPTICO USB COM FIO PRETO	UNID	50	15,00	750,00
01	41	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE 45X2M	ROLO	10	6,10	61,00
01	42	PAPEL COUCHÊ COM BRILHO 180 GRAMAS 210mmx297mm Papel de alta lisura, com revestimento brilhante em ambas as faces,	PT	300	21,00	6.300,00
01	43	PAPEL P/ RECADOS AUTO ADESIVO Recado auto adesivo, com adesivo reposicionável, medindo (38x50)mm, em pacote com 4 unidades com 100 folhas na cor amarela.	UNID	100	4,60	460,00
01	44	PASTA AZ FINA Pasta AZ ofício c/ferragem e visor lateral, na cor preta lombo estreito.	UNID	100	11,60	1160,00
01	45	PASTA AZ LARGO Pasta AZ ofício c/ferragem e visor lateral, na cor preta medindo 280 x 340 x 70 mm.	UNID	200	11,50	2.300,00
01	46	PASTA AZ MÉDIO Pasta AZ ofício c/ferragem e visor lateral, na cor preta lombo estreito.	UNID	200	12,50	2.500,00
01	47	PASTA COM TRILHO PLASTICO Pasta plástica, transparente com trilho no tamanho ofício.	UNID	200	2,20	440,00
01	48	PASTA COM CANELETA PARA ESCRITÓRIO COM CAPA E CONTRA CAPA PARA 30 FOLHAS TAMANHO A4 COR TRANSPARENTE	UNID	100	2,95	295,00
01	49	PASTA L P DOCUMENTO A4 Pasta em formato de "L", de polipropileno flexível para transporte e armazenamento de documentos tamanho ofício, medidas aproximadas de 33,4x23,0 cm. Cor transparente ou fumê.	UNID	100	1,50	150,00
01	50	PASTA SANFONADA A4 C/ 12 P TRANSPARENTE Pasta sanfonada, transparente com 12 divisões, medindo 25 cm altura x3 cm largurax33 prof.	UNID	50	19,00	950,00
01	51	PASTA SUSPENSA	UNID	50	3,10	155,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA
SETOR DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

CONTRATO Nº 002/2022

PROCESSO Nº 1333/2021

		Pasta suspensa em cartão marmorizado plastificado, com hast plástica, visor, etiqueta e grampo plástico, medindo 360x235mm.				
01	52	PASTA TRANSPARENTE Soldada em uma das laterais e na parte inferior, fechamento em 'L'. Dimensões aproximadas 220 x 310 mm incolor, pacotes com 10 unidades.	UNID	250	1,50	375,00
01	53	PERFURADOR 30 F Perfurador de papel para perfuração a força, com 2 furos, estruturas em metal, diâmetro do furo 6mm. Distância dos furos: 80 mm, capacidade para perfurar até 30 folhas.	UNID	100	43,00	4.300,00
01	54	PERFURADOR PARA PAPEL GRANDE 50 FOLHAS Perfurador de papel para perfuração a força, com 2 furos, estruturas em metal, diâmetro do furo 6mm. Distância dos furos: 80 mm, capacidade para perfurar MAIS DE 50 folhas.	UNID	30	88,00	2.640,00
01	55	PILHA AA CARTELA COM 10 UNIDADES	UNID	10	14,40	144,00
01	56	PILHA AAA CARTELA COM 10 UNIDADES	UNID	10	14,40	144,00
01	57	PINCEL ATÔMICO PRETO Pincel atômico preto, escrita grossa, tinta a base de álcool, ponta chanfrada indeformável em feltro para uso em papel, cartolina e papelão.	UNID	50	1,90	95,00
01	58	PINCEL ATÔMICO VERMELHO Pincel atômico vermelho, escrita grossa, tinta a base de álcool, ponta chanfrada indeformável em feltro para uso em papel, cartolina e papelão.	UNID	50	1,90	95,00
01	59	PINCEL P/ QUADRO BRANCO NA COR AZUL Pincel para quadro branco, na cor azul, com ponta redonda, em acrílico com tinta a base de água, do tipo descartável.	UNID	30	2,10	63,00
01	60	PINCEL P/ QUADRO BRANCO NA COR PRETA Pincel para quadro branco, na cor preta, com ponta redonda, em	UNID	30	2,10	63,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CARIACICA
SETOR DE LICITAÇÃO, COMPRAS E CONTRATOS

CONTRATO Nº 002/2022

PROCESSO Nº 1333/2021

		acrílico com tinta a base de água, do tipo descartável				
01	61	PINCEL P/QUADRO BRANCO NA COR VERMELHA Pincel para quadro branco, na cor vermelha, com ponta redonda, em acrílico com tinta a base de água, do tipo descartável	UNID	30	2,10	63,00
01	62	PRANCHETA P/ PAPEL Para uso geral. Feito em poliestireno Pegador em poliestireno, Cristal, Formato ofício.	UNID	10	16,00	160,00
01	63	REGUA ACRILICA TRANSPARENTE 30 CM Régua escolar em material acrílico transparente, medindo 30 cm.	UNID	50	1,00	50,00
01	64	Ribbon de Cera 110mm X 74Metros Out - TTR WAX/CERA - G42 PRETO	UNID	100	19,50	1.950,00
01	65	TINTA P/ ALMOFADA P/ CARIMBO PRETA Com bico dosador. 42ML	UNID	20	2,90	58,00
01	66	TINTA P/ ALMOFADA P/ CARIMBO AZUL Com bico dosador. 42ML	UNID	50	2,90	145,00
01	67	TESOURA 21 Cm, reta, em aço inoxidável, com cabo plástico em formato anatômico, preta para uso geral.	UNID	50	6,00	300,00
01	68	TECLADO USB Teclado ABNT 2 usb preto	UNID	50	32,00	1.600,00
01	69	MOLHA DEDO Molha dedo com glicerina, ligeiramente perfurado, para manuseio de papéis e papel moeda, embalagem com 12g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade de 12 meses a partir da data de entrega.	UNID	50	2,25	112,00

Valor total da Proposta: R\$ 49.000,00 (Quarenta e nove mil reais).